

**T.C.**  
**İSTANBUL YENİ YÜZYIL ÜNİVERSİTESİ**  
**EĞİTİM KOMİSYONU YÖNERGESİ**

**BİRİNCİ BÖLÜM**  
**Amaç Kapsam Tanımlar**

**Amaç**

**Madde 1-** (1) Bu Yönergenin amacı, İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi bünyesindeki tüm diploma programlarının yenilenme ve yapılanmalarıyla ilgili faaliyetlerinin koordinasyon içerisinde yürütülmesi amacıyla kurulmuş olan Eğitim Komisyonu'nun görevlerine ve çalışma şekline ilişkin usul ve esasları düzenlemek ve komisyonun kuruluş, görev ve sorumluluklarına ilişkin çalışma esaslarını belirlemektir.

**Kapsam**

**Madde 2-** (1) Bu Yönerge, İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi Eğitim Komisyonu'nun oluşumu, işleyişi, çalışma ilkeleri ve görevlerini kapsar.

**Dayanak**

**Madde 3-** (1) Bu Yönerge 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 14. maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**Madde 4-** (1) Bu Yönergede;

Akademik Birim: Üniversite bünyesinde fakülte, enstitü, yüksekokul, meslek yüksekokulu ve Rektörlüğe bağlı bölüm başkanlıklarını,

Başkan: İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi Eğitim Komisyonu Başkanı,

Komisyon: İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi Eğitim Komisyonunu,

Rektör: İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi Rektörünü,

Senato: İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi Senatosunu,

Üniversite: İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesini,

YÖK: Yükseköğretim Kurulu'nu,

YÖKAK: Yükseköğretim Kalite Kurulu'nu ifade eder.

**İKİNCİ BÖLÜM**

**Komisyon Oluşumu, Çalışma İlkeleri ve Görevleri**

**Komisyonun Oluşumu**

**Madde 5-** (1) Komisyon, Rektör tarafından görevlendirilen bir rektör yardımcısı ile fakültelerin dekanları, sağlık hizmetleri meslek yüksekokulu, meslek yüksekokulu müdürleri, enstitü müdürleri ve dil okulu koordinatörlüğü ile Genel Sekreterliğin ilgili yardımcısından oluşur.

**Madde 6-** (1) Komisyon başkanlığını rektör yardımcısı yürütür. Komisyon, başkana yardımcı olmak üzere bir başkan yardımcısı seçer. Başkanın olmadığı durumlarda başkan

yardımcısı komisyon başkanlığını yürütür. Üyelerin görev süresi iki yıldır. Süresi biten üye yeniden görevlendirilebilir.

**Madde 7-** (1) Yurtiçi veya yurtdışı görevlendirmesi bulunanlar hariç gerekçesi olmadan üst üste iki defa ya da toplam üç defa mazeretsiz komisyon toplantılarına katılmayan üyenin üyeliği kendiliğinden sona erer.

**Madde 8-** (1) Komisyon üyeleri kendi isteğiyle üyelikten ayrılmaları için ayrılış gerekçelerini yazılı olarak Rektörlüğe sunar.

**Madde 9-** (1) Boşalan Komisyon üyeliğine en geç bir ay içinde Rektör tarafından yeni üye atanır.

**Madde 10-** (1) Komisyonun raportörlüğü ve sekreteryası Genel Sekreterlik tarafından yürütülür.

### **Çalışma İlkeleri**

**Madde 11-** (1) Eğitim Komisyonu'nun çalışma ilkeleri aşağıdaki gibidir.

1. Komisyon, Rektörün "Eğitim ile İlgili" danışma kurulu olarak görev yapar.
2. Komisyon, gerek gördüğü durumlarda bünyesinde alt komisyonlar oluşturarak çalışma yapar.
3. Komisyon, akademik birimlerden gelen veya Rektörün havale ettiği konulara ilişkin önerileri, ilgili mevzuat ve işleyiş çerçevesinde inceler ve bir öneri raporu hazırlayarak Rektörlüğe sunar.
4. Komisyon, uygun bulmadığı ya da eksik olduğuna karar verdiği dosyaları, yeniden değerlendirilmek üzere, gerekçeli önerileriyle birlikte ilgili birimlere iletir; öneriler doğrultusunda incelenerek gönderilen dosyaları, yeniden değerlendirme gündemine alır.
5. Komisyonun toplantı yapması ve karar alabilmesi için üye sayısının salt çoğunluğu yeterlidir.
6. Komisyon gündemi toplantı tarihinden bir hafta önce belirlenir ve ilan edilir. Komisyona girmesi gereken başvuru ve konuların Komisyon'a daha önce bildirilmesi gerekir.
7. Komisyon, başkanın çağrısı üzerine her zaman toplanabilir.

### **Komisyonun Görevleri**

**Madde 12-**(1) Eğitim-Öğretim Komisyonu'nun görevleri aşağıdaki gibidir.

1. Rektörlük tarafından yönlendirilen eğitimle ilgili konuları incelemek,
2. Açılması önerilen ön lisans, lisans, yan dal, çift ana dal, ortak lisans ve lisansüstü programların, Üniversitenin ve Yükseköğretim Kurulu'nun genel eğitim ilke ve ilgili mevzuatına uygunluğunu incelemek,

3. Mevcut öğretim programlarına ilişkin değişiklik (yeni ders açılması, mevcut dersin kapatılması, derslerde ad, kod, içerik, kredi vb.) önerilerini değerlendirmek,
4. Akademik birimlerden gelen veya Rektör'ün havale ettiği konuları; ilgili mevzuata göre incelemek ve değerlendirmek,
5. YÖK, YÖKAK vb. kurum ve kuruluşlarca talep edilebilecek "Eğitim-Öğretim yılında öğretim elemanlarının ders yükleri, alan uyumlukları ve danışmanlık faaliyetleri" ve benzeri bilgileri güncellemek ve Rektörlüğe görüş bildirmektir.

## **ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

### **Son Hükümler**

#### **Yürürlük**

**Madde 13-** (1) Bu Yönerge, İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiğinde yürürlüğe girer.

#### **Yürütme**

**MADDE 14-** (1) Bu Yönerge hükümlerini İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi Rektörü yürütür.

<b>Yönergenin Kabul Edildiđi Senato Toplantısının</b>	
<b>Tarihi</b>	<b>Sayısı</b>
03.12.2021	2021/13